

Project 'Dentcare'



<http://www.arendgroenewegen.nl/wp/wp-content/uploads/2014/01/tandarts-praktijk-arend-groenewegen-architect-11.jpg>

| | |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Planning | Leerjaar 1, Periode 2 |
| Werkprocessen | B1-K1-W1/W2 B1-K2-W4 B1-K3-W3 |
| Omschrijving | De komende weken ga je in tweetallen werken aan het project Dentcare. Door middel van een aantal opdrachten die te maken hebben met het opstarten van een praktijk leer je wat er allemaal bij komt kijken voordat een tandartspraktijk geopend kan worden en men aan patiënten behandelingen kan gaan beginnen. |
| Voorkennis | Je hebt thema 1 gevolgd. Deze voorkennis heb je nodig om door te kunnen gaan met dit project. |
| Formatieve toets(en) | - Project dentcare verslag |

Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent



| Studiebelastingen | |
|-------------------------|-------------|
| Begeleide onderwijstijd | 18 klokuren |
| Zelfstudietijd | 18 klokuren |

| Leermiddelen |
|-------------------------------------|
| Studiehandleiding: Project Dentcare |
| Laptop |



| Toetsinformatie | | |
|------------------|-------------------------------------|------------------------|
| Toetsvorm | Werkproces(sen) | Relatie met examen |
| Project Dentcare | B1-K1-W1/W2 B1-K2-W4 B1-K3-W3 | Examen nr: 1, 2, 7, 10 |

Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent



| | |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wat is het eindresultaat van dit project? | Een verslag |
| Aan welk(e) leerdoel(en) werk je? | Je hebt kennis van tandheelkundig instrumentarium en benodigdheden Je kan ICT vaardigheden toepassen Je kan werken met een agenda Je kunt plannen en organiseren Je hebt kennis van het werkveld Je kan samenwerken met een medestudent |
| Wat is de opdracht? | Voor complete projectopdracht zie bijlage |
| Met wie voer je de opdracht uit? | In tweetallen |
| Wanneer voer je de opdracht uit? | In leerjaar 1, periode 2 Week 1: Intro en uitleg project en het samenstellen van de tweetallen Week 2: werken aan project Week 3: werken aan project Week 4: werken aan project Week 5: werken aan project Week 6: werken aan project Week 7: werken aan project Week 8: werken aan project Week 9: werken aan project Week 10: Bijzondere week |
| Waar voer je de opdracht uit? | Op school in je projectles Thuis |
| Waarop word je beoordeeld? | Zie beoordelingscriteria in bijlage |

Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent

Bijlage:

De komende weken ga je in tweetallen werken aan het project Dentcare. Door middel van een aantal opdrachten die te maken hebben met het opstarten van een praktijk leer je wat er allemaal bij komt kijken voordat een tandartspraktijk geopend kan worden en men aan patiënten behandelingen kan gaan beginnen.

Het is de bedoeling dat je de komende weken zowel in de projectlessen, als zelfstandig in het OLC, bezig bent met het verwerken van de opdrachten. Je hoeft niet perse de volgorde van de opdrachten aan te houden. De informatie die je nodig hebt voor het uitwerken van sommige opdrachten kun je vinden in de studieboeken, op internet en in het praktijklokaal. Je mag mij natuurlijk ook het een en ander vragen.

Om te volgen of jullie op schema liggen zit in dit mapje een aftekenlijst. Aan het einde van de les “werkprocessen in de tandartspraktijk” bespreek ik de voortgang met je en teken de les af.

In week 4 leveren jullie de uitwerkingen van alle onderdelen van het project in. **Lees goed de beoordelingscriteria zodat je weet waar je op beoordeeld wordt.**

Let op dat je voldoet aan de volgende punten.

- Voorblad voorzien van titel en jullie namen;
- Inhoudsopgave;
- Paginanummering;
- Het werkstuk ziet er netjes uit en moet ingebonden zijn;
- Inlevermoment: **week 9 van periode 2**

Ieder tweetal krijgt een cijfer. Het te laat inleveren van het werkstuk levert 2 punten aftrek op. Als er problemen zijn met de samenwerking met je partner probeer je er eerst onderling uit te komen. Dreigen er grote problemen dan komen jullie samen overleggen met de docent.

Veel plezier!

Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent

Inhoud

| | |
|----------------------------------------------|----|
| Inleiding..... | 6 |
| Opdracht 1: Drukwerk..... | 7 |
| Opdracht 2: informatieve praktijkfolder..... | 7 |
| Opdracht 3 a: inventaris..... | 7 |
| Opdracht 3 b: inventaris..... | 8 |
| Opdracht 3 c: inventaris..... | 8 |
| Opdracht 4: agenda..... | 8 |
| Opdracht 5: Vakantieplanner..... | 8 |
| Opdracht 6: telefoonbeantwoorder..... | 9 |
| Opdracht 7 a: krantenadvertentie..... | 9 |
| Opdracht 7 b: krantenadvertentie..... | 9 |
| Opdracht 8: stappenplan..... | 9 |
| Aftekenlijst..... | 10 |
| Beoordelingscriteria..... | 11 |

Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent

Inleiding

Op 1 mei aanstaande opent groepspraktijk Dentcare zijn deuren. Jullie gaan je eigen virtuele praktijk opzetten. Er zijn nog geen patiënten ingeschreven, veel benodigde middelen en materialen zijn afwezig. Het is de bedoeling dat door middel van de opdrachten die je gaat krijgen je zicht krijgt op wat er allemaal bij komt kijken voordat een tandartspraktijk zijn deuren voor patiënten kan openen.

Wel is er al personeel voor de praktijk:

Tandartsen

Mw. Drs. S.J. de Witte

Dr. V. Aalbrechts

Drs. R.J. Piek

Mw. Drs. D.S.M. Groothuijsen-Bol

Drs. W. van Beusekom

werkdagen

ma, di, wo, do, vr

wo, do

ma, di, wo

ma, do

di, wo, do, vr

Mondhygiëniste

Annelot van Veen

Assistenten

5 assistentes, 1 balie assistente

Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent

Opdracht 1: Drukwerk

Ontwerp een praktijklogo. Probeer zo origineel mogelijk te zijn. Vervolgens verwerk je dit logo op het afsprakenkaartje, briefpapier en notapapier.

- praktijklogo
- afsprakenkaartjes voor de patiënten
- briefpapier (dit is het papier voor uitgaande correspondentie)
- notapapier (dit is het papier waar je de rekeningen op uitprint voor de patiënt)

Je zorgt ervoor dat op al het drukwerk het praktijklogo terug komt.

Opdracht 2: informatieve praktijkfolder

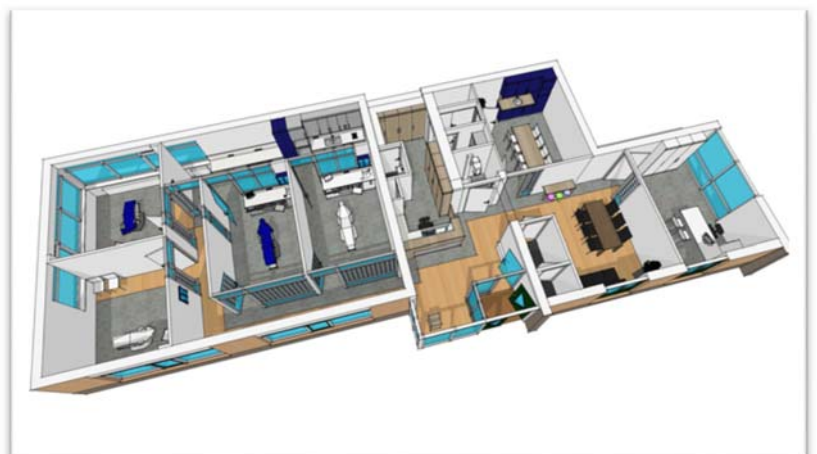
Maak een informatieve folder over de praktijk. Het is de bedoeling dat die aan alle nieuwe patiënten meegegeven kunnen worden. Maak eerst samen een overzichtje van het aantal punten waarvan jij vindt dat ze belangrijk zijn dat patiënten die weten. Kijk op internet of in de tandartspraktijk voor informatie, maar kijk uit dat je niet letterlijk overneemt van wat daar staat. Het eindproduct is een echte, gevouwen, folder.



Opdracht 3 a: inventaris

De nieuwe groepspraktijk moet ontworpen worden. Maak aan de hand van het onderstaande punten een ontwerp voor een plattegrond van jullie praktijk Dentcare. Het is de bedoeling dat je een tekening op schaal gaat maken. Hoe de praktijk eruit gaat zien is helemaal aan jullie. De ruimten die je minimaal moet verwerken in je ontwerp zijn:

- entree praktijk
- wachtkamer met stoelen voor de patiënten en een balie voor de assistente
- minimaal vijf behandelkamers voor de tandartsen
- de sterilisatiekamer waar ook een techniekwerkblad is
- koffiekamer voor het personeel
- patiënten toilet
- personeelstoilet
- een kleine ruimte voor de compressor en de afzuigmotor.



Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent

Opdracht 3 b: inventaris

In de tandartspraktijk zijn diverse ruimten. Deze zijn grotendeels leeg. Aan jullie de taak deze te “vullen”. Maak een lijst van de zaken die nodig zijn voor het goed functioneren van:

- de balie waar jij straks achter werkt;
- de sterilisatieruimte.

Opdracht 3 c: inventaris

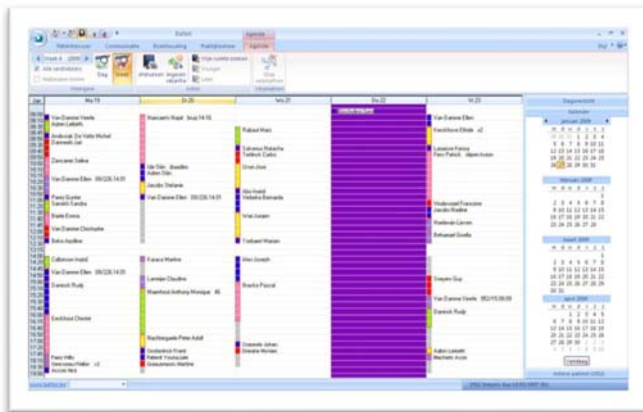
Het belangrijkste is natuurlijk dat de behandelkamer van de tandartsen goed ingericht wordt. Kijk in de praktijkruimte rond en raadpleeg de bestelboeken zodat je een beknopt overzicht kunt maken van:

- de verbruiksmaterialen (disposables);
- het instrumentarium.



Opdracht 4: agenda

Ontwerp een agenda waarin je afspraken kunt noteren die je met de patiënten gaat maken. Bedenk van te voren hoe laat jullie starten, hoe laat en hoe lang de pauzes zijn en wanneer de dag eindigt. Probeer ook uit te zoeken hoeveel tijd een bepaalde behandeling kost en maak een overzicht waarin staat hoeveel tijd je voor deze behandelingen inplant.



Plan zelf minimaal 5 afspraken in voor patiënten. Bedenk welke gegevens relevant zijn en noteer dit ook in de agenda.

Opdracht 5: Vakantieplanner

Voor alle medewerkers is het handig als men kan zien wie wanneer met vakantie is en wie er dan waarneemt. Iedere tandarts heeft drie weken aaneengesloten vakantie. Jullie plannen de vakanties van de tandartsen in. Maar let op! Er zijn 3 tandartsen die in een vaste maand op vakantie gaan: Tandarts Aalbrechts in juni en tandarts de Witte en tandarts Piek in juli. De andere tandartsen hebben geen vaste maand voor vakantie, dus die plannen jullie zelf in.

De praktijk moet altijd open zijn dus kijk wie er kan waarnemen voor de ander. De planner moet zo overzichtelijk zijn dat je op afstand met één oogopslag kan zien wie er wel en niet is. Probeer de warneming te verspreiden zodat niet 1 tandarts voor alle vakanties moet waarnemen. De planner loopt van begin mei tot eind september.

Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent

Oprichting 6: telefoonbeantwoorder

Als de praktijk aan het einde van de dag sluit, moet de telefoonbeantwoorder worden ingeschakeld. Daarvoor moet wel eerst een meldtekst worden ingesproken. Bedenk goed welke informatie de meldtekst de patiënten moet geven. Schrijf de meldtekst uit.



Oprichting 7 a: krantenadvertentie

Ontwerp een advertentie voor de regionale krant. In deze advertentie komt te staan dat er een nieuwe tandartspraktijk is gevestigd (Dentcare). Het doel van deze advertentie is dat mensen weten dat zij zich als nieuwe patiënt kunnen inschrijven.

Oprichting 7 b: krantenadvertentie

Kort nadat jullie aangenomen zijn blijkt dat er zoveel nieuwe patiënten instromen dat er een medewerker bij moet. Dat wordt een balie-assistente voor vijf ochtenden in de week. Ontwerp een advertentie waarin wordt gevraagd om een balie-assistente. Kijk in de krant voor informatie aan welke eisen een advertentie met vacature moet voldoen.

Oprichting 8: stappenplan

Op 30 november wordt de praktijk feestelijk geopend. Voor die opening moet er nog veel geregeld worden. Maak een stappenplan van de zaken die geregeld moeten worden zodat deze opening in stijl kan verlopen.



Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent

Aftekenlijst

| Opdracht | Opmerkingen | Paraaf docent |
|-------------------------|-------------|---------------|
| 1. drukwerk | | |
| 2. praktijk folder | | |
| 3a. inventaris | | |
| 3b. inventaris | | |
| 3c. inventaris | | |
| 4. agenda | | |
| 5. vakantieplanner | | |
| 6. telefoonbeantwoorder | | |
| 7a. krantenadvertentie | | |
| 7b. kranten advertentie | | |
| 8. stappenplan | | |

Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent



Beoordelingscriteria

| Onderdeel | Onderwerp | Criteria | bijzonderheden | Max. aantal punten | Behaalde punten |
|-----------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------|
| 1 | Ontwerpen logo en maken van drukwerk | origineel ontwerp; afspraken kaartjes; nota; briefpapier. | | 10 | |
| 2 | Informatieve patiënten folder | logo aanwezig; alle relevante gegevens vermeld; lay out is verzorgd. | | 10 | |
| 3a | Schaaltekening praktijk Dentcare | schaal legenda verwerking genoemde ruimten | | 10 | |
| 3b | Inventarisatie: Overzicht groot en klein praktijkmeubilair | alle relevante items worden genoemd | | 10 | |
| 3c | Inventarisatie: Overzicht klein instrumentarium en verbruiksmaterialen | de meest noodzakelijke items worden genoemd. | | 10 | |
| 4 | Patiënten agenda | min. 5 behandelingen staan ingepland. pauze is aangegeven. Tijd indeling per 5 min. | | 5 | |
| 5 | Vakantieplanner | duidelijk leesbaar overzichtelijk gegevens correct verwerkt. | | 10 | |

Projecthandleiding

Opleiding tandartsassistent



| | | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|--|
| 6 | Meldtekst telefoonbeantwoorder | alle relevante informatie staat op de band | | 5 | |
| 7a | Advertentie vestiging praktijk | naam, datum, adres het is duidelijk wat je van de aanstaande patiënt verwacht | | 10 | |
| 7b | Advertentie vacature baliemedewerkster | 5 ochtenden in de week wat zijn de eisen wat bied je? hoe en naar wie moet ze reageren? | | 10 | |
| 8 | Stappenplan opening praktijk | Belangrijkste zaken die geregeld moeten worden. planning; wie doet wat? | | 5 | |
| | Inzet, samenwerking en motivatie En het werkstuk als geheel | gedurende de gehele lestijd bezig geweest met het verwerken van de opdrachten in goede samenwerking met studiegenoot. | | 5 | |

Maximaal te behalen punten 100

Voldoende bij 55 punten

Eindcijfer